

第四号様式（第三条関係）

## 設計住宅性能評価申請書

（第一面）

年 月 日

株式会社 ジェイネット 殿

申請者の氏名又は名称

代表者の氏名

印

住宅の品質確保の促進等に関する法律第5条第1項の規定に基づき、設計住宅性能評価を申請します。  
この申請書及び添付図書に記載の事項は、事実と相違ありません。

※受付欄	※料金欄
年 月 日	
第 号	
申請受理者印	

（第一面）

認 定 申 請 書

年 月 日

所管行政庁 殿

申請者の住所又は  
主たる事務所の所在地  
申請者の氏名又は名称  
代表者の氏名

印

長期優良住宅の普及の促進に関する法律第5条 第1項  
第2項  
第3項の規定に基づき、長期優良住宅建築等  
計画について認定を申請します。この申請書及び添付図書に記載の事項は、事実と相違ありません。

（本欄には記入しないでください。）

受付欄	認定番号欄	決 裁 欄
年 月 日	年 月 日	
第 号	第 号	
係員印	係員印	

（注意）

- この様式において、「一戸建ての住宅」は、人の住居の用以外の用途に供する部分を有しないものに限り、「共同住宅等」とは、共同住宅、長屋その他の一戸建ての住宅以外の住宅をいいます。
- 法第5条第2項の規定に基づく申請にあつては、分譲事業者及び譲受人の両者の氏名又は名称を記載してください。
- 申請者（法第5条第2項に基づく申請にあつては、分譲事業者又は譲受人）が法人である場合には、代表者の氏名を併せて記載してください。
- 申請者の氏名（法人にあつてはその代表者の氏名）の記載を自署で行う場合においては、押印を省略することができます。
- 法第5条第1項及び第3項の規定に基づく共同住宅等に係る申請にあつては、第三面を申請に係る住戸ごとの作成し、第一面、第二面及び第四面については、同時に申請する申請書のうちいずれかの申請書について作成し、他の申請書についてはこれらの面の作成を省略することができます。
- 法第5条第2項の規定に基づく共同住宅等に係る申請にあつては、第一面及び第三面を申請に係る住戸ごとに作成し、第二面及び第四面については、同時に申請する申請書のうちいずれかの申請書について作成し、他の申請書についてはこれらの面の作成を省略することができます。

## (第二面)

## 申請者等の概要

## 【1. 申請者】

【氏名又は名称のフリガナ】

【氏名又は名称】

【郵便番号】

【住所】

【電話番号】

## 【2. 代理者】

【氏名又は名称のフリガナ】

【氏名又は名称】

【郵便番号】

【住所】

【電話番号】

## 【3. 建築主】

【氏名又は名称のフリガナ】

【氏名又は名称】

【郵便番号】

【住所】

【電話番号】

## 【4. 設計者】

【資格】 ( ) 建築士 ( ) 登録 号

【氏名】

【建築士事務所名】 ( ) 建築士事務所 ( ) 知事登録第 号

【郵便番号】

【所在地】

【電話番号】

## 【5. 設計住宅性能評価を希望する性能表示事項】

別紙による

## 【6. 備考】

(注意)

1. この面は、設計住宅性能評価申請の場合に作成してください。

## (第二面 別紙)

**【設計住宅性能評価を希望する性能表示事項】**

## 1. 構造の安定に関すること

- 1-2 耐震等級 (構造躯体の損傷防止)
- 1-4 耐風等級 (構造躯体の倒壊等防止及び損傷防止)
- 1-5 耐積雪等級 (構造躯体の倒壊等防止及び損傷防止)

## 2. 火災時の安全に関すること

- 2-1 感知警報装置設置等級 (自住戸火災時)
- 2-4 脱出対策 (火災時)
- 2-5 耐火等級 (延焼のおそれのある部分 (開口部以外))
- 2-6 耐火等級 (延焼のおそれのある部分 (開口部))

## 5. 温熱環境・エネルギー消費量に関すること

- 5-1 断熱等性能等級
- 5-2 一次エネルギー消費量等級

## 6. 空気環境に関すること

- 6-1 ホルムアルデヒド対策 (内装及び天井裏等)
- 6-2 換気対策

## 7. 光・視環境に関すること

- 7-1 単純開口率
- 7-2 方位別開口比

## 8. 音環境に関すること

- 8-4 透過損失等級 (外壁開口部)

## 9. 高齢者等への配慮に関すること

- 9-1 高齢者等配慮対策等級 (専用部分)

## 10. 防犯に関すること

- 10-1 開口部の侵入防止対策

(注意)

- ① 選択を希望する性能表示事項のチェックボックスに「レ」マークを入れてください。
- ② 「5. 温熱環境・エネルギー消費量に関すること」については「5-1 断熱等性能等級」又は「5-2 一次エネルギー消費量等級」のいずれか、若しくは両方の選択が必要です。

**【地盤の液状化に関する情報提供】**

- 地盤の液状化に関する情報提供を行う(情報提供の内容は申出書による)
- 地盤の液状化に関する情報提供を行わない

(注意)

情報提供について、いずれかのチェックボックスに「レ」マークを入れてください。

## (第三面)

1. 建築をしようとする住宅の位置、構造及び設備並びに規模に関する事項等

## 【建築物に関する事項】

【1. 地名地番】			
【2. 都市計画区域及び準都市計画区域の内外の別等】	※設計住宅性能評価申請の場合記入		
	<input type="checkbox"/> 都市計画区域内 ( <input type="checkbox"/> 市街化区域 <input type="checkbox"/> 市街化調整区域 <input type="checkbox"/> 区域区分未設定 ) <input type="checkbox"/> 準都市計画区域内 <input type="checkbox"/> 都市計画区域及び準都市計画区域外		
【3. 防火地域】	※設計住宅性能評価申請の場合記入		
	<input type="checkbox"/> 防火地域 <input type="checkbox"/> 準防火地域 <input type="checkbox"/> 指定なし		
【4. 敷地面積】	m <sup>2</sup>		
【5. 建て方】	<input type="checkbox"/> 一戸建ての住宅 <input type="checkbox"/> 共同住宅等		
【6. 建築面積】	m <sup>2</sup>		
【7. 延べ面積 (床面積の合計)】	m <sup>2</sup>		
	【各階の床面積 (一戸建て住宅の場合)】 ※長期優良住宅認定申請の場合記入		
	階	m <sup>2</sup>	階
	階	m <sup>2</sup>	階
【8. 住戸の数】			
【建物全体】	戸	【設計住宅性能評価対象住戸】	戸
【長期優良住宅認定申請対象住戸 (共同住宅等の場合)】			戸
【9. 建築物の高さ等】			
【最高の高さ】	m		
【最高の軒の高さ】	m		
【階数】	地上( )階		
	地下( )階		
【構造】	造 一部 造		
【10. 長期使用構造等に係る構造及び設備の概要】	※長期優良住宅認定申請の場合記入		
	<input type="checkbox"/> 別途設計内容説明書による		
【11. 確認の特例】	※長期優良住宅認定申請の場合記入		
	法第6条第2項の規定による申し出の有無 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有		
【12. 利用関係】	※設計住宅性能評価申請の場合記入		
	<input type="checkbox"/> 持家 <input type="checkbox"/> 賃貸 <input type="checkbox"/> 給与住宅 <input type="checkbox"/> 分譲住宅		
【13. その他必要な事項】			
【14. 住宅の名称】			
【15. 備考】			

## (第四面)

## 〔住戸に関する事項〕

---

【1. 住戸の番号】

---

【2. 住戸の在する階】 階

---

【3. 専用部分の床面積等】

【居室部分の面積】	m <sup>2</sup>	※設計住宅性能評価申請の場合記入
【バルコニー等専用使用部分の面積】	m <sup>2</sup>	※設計住宅性能評価申請の場合記入
【専用部分の床面積】	m <sup>2</sup>	

---

【4. 当該住戸への経路】

【共用階段】	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 有
【共用廊下】	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 有
【エレベーター】	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 有

---

【5. 界壁・界床の有無】 ※設計住宅性能評価申請の場合記入

【界壁の有無】	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 有
【界床の有無】	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 有 ( <input type="checkbox"/> 上階 <input type="checkbox"/> 下階 )

---

【6. その他必要な事項】

---

【7. 備考】

---

(第五面:法第5条第1項又は第2項の規定に基づく申請の場合)

2. 建築後の住宅の維持保全の方法及び期間

--

3. 住宅の建築及び維持保全に係る資金計画

① 建築に係る資金計画

--

② 維持保全に係る資金計画

--

4. 法第5条第2項の規定による認定を受けようとする住宅の維持保全を行う者

① 維持保全を建物の区分所有等に関する法律(昭和37年法律第69号)第3条若しくは第65条に規定する団体又は同法第47条第1項に規定する法人が行う場合、当該団体又は法人の名称

--

② 譲受人が建築後の住宅の維持保全を他の者と共同して行う場合、当該他の者の氏名又は名称

--

5. 住宅の建築の実施時期

〔建築に関する工事の着手の予定年月日〕	年	月	日
〔建築に関する工事の完了の予定年月日〕	年	月	日

(注意)

1. この面は、長期優良住宅認定申請の場合に作成してください。
2. 3①欄には、建築に要する費用の概算額を記載してください。
3. 3②欄には、住宅の修繕に要する費用の年間積み立て予定額を記載してください。
4. 共同住宅等に係る申請である場合でも、3①及び②欄とも、一棟に係る費用を記載してください。

## (第五面:法第5条第3項の規定に基づく申請の場合)

## 2. 建築後の住宅の維持保全の方法の概要

--

## 3. 住宅の建築に係る資金計画

--

## 4. 住宅の建築の実施期間

[建築に関する工事の着手の予定年月日]	年	月	日
[建築に関する工事の完了の予定年月日]	年	月	日

## 5. 譲受人の決定の予定時期                      年              月

## (注意)

1. この面は、長期優良住宅認定申請の場合に作成してください。
2. 3欄には建築に要する費用の概算額を記載してください。また、共同住宅等に係る申請である場合でも、一棟に係る費用を記載してください。

(注意)

1. 各面共通関係

数字は算用数字を、単位はメートル法を用いてください。

2. 第一面関係

※印のある欄は記入しないでください。

3. 第二面関係

- ① 申請者からの委任を受けて申請を代理で行う者がいる場合においては、2欄に記入してください。
- ② 申請者が2以上のときは、1欄には代表となる申請者のみについて記入し、別紙に他の申請者についてそれぞれ必要な事項を記入してください。
- ③ 建築主が2以上のときは、3欄には代表となる建築主のみについて記入し、別紙に他の建築主についてそれぞれ必要な事項を記入して添えてください。
- ④ 4欄の郵便番号、所在地及び電話番号には、設計者が建築士事務所に属しているときはそれぞれ建築士事務所のもの、設計者が建築士事務所に属していないときはそれぞれ設計者のもの（所在地は住所とします。）を書いてください。
- ⑤ 5欄は、必須評価事項以外で設計住宅性能評価を希望する性能表示事項を記入してください。

4. 第三面関係

- ① 1欄は、地名地番と併せて住居表示が定まっているときは、当該住居表示を括弧書きで併記してください。
- ② 2欄は、該当するチェックボックスに「レ」マークを入れてください。ただし、建築物の敷地が都市計画区域、準都市計画区域又はこれらの区域以外の区域のうち2以上の区域にわたる場合においては、当該敷地の過半の属する区域について記入してください。なお、当該敷地が3の区域にわたる場合で、かつ、当該敷地の過半の属する区域がない場合においては、都市計画区域又は準都市計画区域のうち、当該敷地の属する面積が大きい区域について記入してください。
- ③ 3欄は、該当するチェックボックスに「レ」マークを入れてください。なお、建築物の敷地が防火地域、準防火地域又は指定のない区域のうち2以上の地域又は区域にわたるときは、それぞれの地域又は区域について記入してください。
- ④ 5欄は、該当するチェックボックスに「レ」マークを入れてください。
- ⑤ 11欄の「確認の特例」は、認定の申請に併せて建築基準法（昭和25年法律第201号）第6条第1項の規定による確認申請書を提出して適合審査を受けるよう申し出る場合においては「有」に、申し出ない場合においては「無」に「✓」マークを入れてください。
- ⑥ 12欄の「利用関係」は、該当するチェックボックスに「レ」マークを入れてください。なお、利用関係が未定のときは、予定する利用関係としてください。また、「持家」、「貸家」、「給与住宅」、「分譲住宅」とは、次のとおりです。
  - イ. 持家 建築主が自ら居住する目的で建築する住宅
  - ロ. 貸家 建築主が賃貸する目的で建築する住宅
  - ハ. 給与住宅 会社、官公署等がその社員、職員等を居住させる目的で建築する住宅
  - ニ. 分譲住宅 建売り又は分譲の目的で建築する住宅
- ⑦ ここに書き表せない事項で、評価に当たり特に注意を要する事項は、13欄又は別紙に記載して添えてください。
- ⑧ 変更設計住宅性能評価に係る申請の際は、15欄に第三面に係る部分の変更の概要について記入してください。

5. 第四面関係

- ① この面は、共同住宅等に係る申請の場合に作成してください。
- ② 1欄は、住戸の数が1のときは「1」と記入し、住戸の数が2以上のときは、申請住戸ごとに通し番号を付し、その番号を記入してください。
- ③ 3欄で住戸の階数が二以上である場合には、【専用部分の床面積】に各階ごとの床面積を併せて記載してください。
- ④ 4欄及び5欄は、該当するチェックボックスに「レ」マークを入れてください。
- ⑤ ここに書き表せない事項で、評価に当たり特に注意を要する事項は、6欄又は別紙に記載して添えてください。
- ⑥ 変更設計住宅性能評価に係る申請の際は、7欄に第四面に係る部分の変更の概要について記入してください。

備考

- 1 この用紙の大きさは、日本工業規格A4としてください。
- 2 第一面は、申請者（申請者が法人である場合にあつては、その代表者）の氏名の記載を自署で行う場合においては、押印を省略することができます。
- 3 第四面に記載すべき事項を別紙に明示して添付すれば、第四面を別途提出する必要はありません。
- 4 共同住宅等に係る設計住宅性能評価の申請にあつては、第四面を申請に係る住戸ごとに作成した場合、この申請書を共同住宅等一棟又は複数の住戸につき一部とすることができます。